

Agenda MR de Romte 19 sept 2025 8:30 – 10:00

Aanwezig: Anke (voorzitter), Remmelt (notulist), Jolanda, Irma

Uitgenodigd en aanwezig: Annet

Afwezig: -

1. Opening en vaststellen agenda
 - Geen wijzigingen.
2. Hoe is het met het team en de teamleden de Romte?
 - Goede start in de groepen.
3. Te bespreken voorstellen / documenten voor akkoord of advies
 - a. Jaarverslag 24-25
 - b. Jaarplan 25-26
 - De verslagen zijn doorgenomen. Er zijn een aantal punten gearceerd, zodat dit kan worden aangepast. Wanneer dit is aangepast worden de verslagen op de website gezet.
4. MR Jaarplanning De Romte
 - a. *Schoolondersteuningsprofiel*
 - Vorige vergadering is dit besproken. Het leerlab en de doeklas gaan een jaar door. Het expertisecentrum zit in een overgangsjaar. Er zijn overleggen met de kc'ers en het bestuur over de praktische invullingen van zorgniveau 3 en 4 van volgend schooljaar van het ondersteuningsprofiel op de scholen.
 - b. *Beleid buitenschoolse opvang*
 - Er is een beleid om baby's/peuters aan te nemen. In dit beleid van Pippi's staat een regeling qua enting bij baby's die aangenomen worden. Dit kan in de toekomst een zorg zijn maar wij hebben hier geen invloed op. Wanneer er meer signalen komen kan er een overleg gepland worden om dit beleid te bespreken.
 - Er is een wens om het beleid door te nemen voor kennisgeving.
 - Er is een wens om per jaar een overleg te plannen met Pippi's over de gang van zaken.
 - c. *Zakelijke gegevens begin schooljaar*
 -
 - d. *Begroting*
 - Staat te vroeg op de jaarplanning. Eind december wordt de begroting definitief. In november krijgen de MR leden hem ter inzage.
 - e. *Jaarplan MR*
 - Hanteren vanaf dit schooljaar. 1 MR lid wil een MR vervolgcursus volgen.
 - Een spreker voor een ouderavond wordt nog over nagedacht.
 - Er moet een nieuw MR lid komen. Annet doet een oproep.
 - f. *Reglement MR en medezeggenschapstatuten*
 - Bespreken we op de volgende vergadering
5. Ouderavond
 - a. 1 okt; kijkje in de klas
 - b. 20 nov; thema?
 - Deze avond vervalt

- Februari/maart een thema-avond.
6. GMR.
- Vanuit punt 4 is er input om bij de GMR neer te leggen. Het proces en het plan wordt volgens ons te snel gemaakt door KyK. Qua meedenken, meewerken in de bovenschoolse plannen, bijvoorbeeld het ondersteuningsplan en het financiële plan worden de andere betrokkenen (kc'er, directeuren) eerst overgeslagen. Dit geven wij door aan ons schoolgekoppelde GMR lid.
 -
7. Verslag en acties 13 juni '25
- Geen punten
8. Rondvraag en evt. overige inbreng
- Geen punten
 - Er was geen welkom praatje bij de eerste schooldag. Dit wordt wel gewenst.
9. Volgend overleggen schooljaar 2025/2026 vaststellen
- Data staan onder de notulen vermeldt.
10. Afsluiting

Data MR schooljaar 2025/2026

- MR overleg: Vrijdag 19 sept 8:30 – 10:00
- MR overleg: Vrijdag 12 december 2025 8.30 – 10.00
- MR overleg: Vrijdag 13 maart 2026 8.30 – 10.00
- MR overleg: Vrijdag 5 juni 2026
- Ouderavond (thema): Woensdag 11 februari 2026
- Zakelijke ouderavond: Donderdag 18 juni 2026

Schema van 2024/2025

- MR overleg: Vrijdag 31 januari 8:30
- MR overleg: Vrijdag 7 maart 8:30
- Ouderavond / middag in maart, mogelijk in combi met open week; 20 maart 19:30
- MR overleg: vrijdag 16 mei → GMR sluit (online) aan
- MR overleg: Vrijdag 13 juni
- Zakelijke ouderavond 18 juni