

Verslag overleg MR de Romte 13 maart 2026 12:30 – 14:00

Aanwezig: AS (voorzitter), RB (notulist), JK, IE

Uitgenodigd en aanwezig: AM, BR, R (GMR)

Afwezig: -

1. Opening en vaststellen agenda

- Twee leerlingen van de leerlingenraad sluiten de laatste 10 minuten aan

2. GMR lid R aanwezig vanaf 13:00, voorafgaand bespreekpunten bepalen:

a. Notulen GMR?

- Zijn er niet. Laatste mailcontact GMR was op 30 juni 2025

b. MR cursus voor B en (vervolg) voor J?

- Wordt nog nader bepaald als J het vervolg doet. Wellicht met B die eerst de basiscursus gaat volgen.

c. Signaal geven m.b.t. de processen en besluitvorming van bovenaf, omdat het volgens ons nog niet lekker loopt.

- **Punten voor R (GMR): Procesbewaker vaststellen, zodat de juiste personen bij besluiten o.i.d. wordt betrokken.**
- R sluit vandaag online aan.
- R: De informatievoorziening vanuit GMR richting MR, duurt (te) lang. Er wordt niets gedeeld. Er zijn wisselingen geweest qua bestuurssecretariaat. Voorstel in GMR: Op een centrale plek delen, bijvoorbeeld op de website. Dat komt op de website van KyK. Wij zouden graag de vergaderdata willen hebben, zodat wij daar op kunnen afstemmen.
- GMR Houdt vinger aan de pols voor het expertise centrum en voor de zorgniveaus. Het invullen voor de zorgniveaus (vooral 3&4) is nog in ontwikkeling en we gaan volgend jaar waarschijnlijk een “overbruggingsjaar” in. De expertise voor die zorgniveaus zou nu nog ingevuld moeten worden met externen, omdat er (nog) geen vakbekwame collega’s zijn.
- Het lijkt dat er een terugkomend patroon bij het bestuur is. Processen of beleidswijzigingen gaan te snel of de juiste personen worden niet of te laat benaderd.
- Voor zover R weet, zijn er naast het expertisecentrum geen actieve veranderingen gaande qua beleidsplannen.
- GMR met directeuren is goed contact maar met het servicebureau zou dat beter kunnen.
- Vraag aan R: komt er ook een nieuwe startcursus voor MR’en.
- Volgende week is een nieuwe vergadering en Roy gaat de punten meenemen en wij worden op de hoogte gebracht m.b.t. de agenda’s, notulen en vergaderdata (ook met terugwerkende kracht) en andere punten die voor ons van belang zijn.

d. Overige bespreekpunten?

- N.v.t.

3. Terugkoppeling van leerling parlement door aantal leerlingen.
 - J en T van de leerlingenraad sluiten aan om de ervaringen van de laatste bijeenkomst te vertellen.
 - De jongens gaan nadenken over een thema, zodat we daar wellicht op kunnen inhaken voor de volgende keer.
4. Reactie op B in MR lid vanuit nieuwsbrief ontvangen?
 - Vastgelegd dat BR in de MR zit.
5. Hoe is het met het team en de teamleden de Romte?
 - Vervanging voor zwangerschapsverlof L is geregeld. Verder geen bijzonderheden.
 - R gaat vanaf schooljaar 26-27 twee dagen werken i.p.v. drie.
6. Ouderavond 11 februari geannuleerd; alternatief of achterwege laten?
 - Voor nu achterwege laten. Bij de zakelijke ouderavond dit toelichten en voor die avond ouders ook meenemen voor het vinden van een passend thema.
7. Te bespreken voorstellen / documenten voor akkoord of advies
 - Zie punt 8
8. MR Jaarplanning De Romte
 - a. *Reglement MR en medezeggenschapstatuten*
 - *De zittingstermijn 2 tot 3 jaar zouden wij willen veranderen naar 3 jaar. Kan dat juridisch? A gaat hier over informeren.*
 - *Artikel 23 ‘toepasselijkheid bijzondere bevoegdheden’ mag aangepast worden naar “makkelijke leesbare taal”. A gaat er naar kijken.*
 - *Bij artikel 28 ‘raadplegen personeel en ouders’ moet nog wat ingevuld worden. Laagdrempelige communicatie. A vult het in.*
 - *artikel 29 ‘huishoudelijk reglement’ vult A aan.*
 - b. *Concept vakantiedagen*
 - *Doorgenomen en opgemerkt dat hemelvaart in de meivakantie valt. De volgende vergadering komt het weer aan bod voor een eventuele goedkeuring.*
 - c. *Voorlopig overzicht onderwijstijd*
 - *Het valt op dat er meer lestijd gegeven wordt dan dat wettelijk verplicht wordt. Wat kunnen we hier mee? Hoe zit het bijvoorbeeld met “snipperdagen”? Hoe zit het met vrije dagen aanvragen voor ouders? A zoekt dit uit.*
9. Verslag en acties 12 dec ‘25 (bijlage)
 - Uit vorige notulen: ‘Wat is precies de rol en het verwachtingspatroon van een ouder in de AC’. Hier is afgelopen week (week 12) over vergaderd door de AC. A informeert wat hier uit is gekomen en of er acties ondernomen moeten worden.

10. Rondvraag en evt. overige inbreng

- De informatievoorziening mag “meer”. Vooral in groep 3/4 mag er meer gedeeld worden van wat er speelt/gebeurd in de klas. Een afspraak kan zijn om wekelijks één keer een update te geven op Parro.
- Idee van A: een soort nieuwsblog of social media post/posts om oud leerlingen een stukje te laten schrijven over de tijd op onze kleine school. Voordelen en positieve ervaringen van de schooltijd, zodat nieuwe ouders overtuigd kunnen worden om voor De Romte te kiezen.

11. Afsluiting + volgend overleg 5 juni 8:30

Data MR schooljaar 2025/2026

- MR overleg: Vrijdag 19 sept 8:30 – 10:00
- MR overleg: Vrijdag 12 december 2025 8.30 – 10.00
- MR overleg: Vrijdag 13 maart 2026 ~~8.30 – 10.00~~ → 12:30 – 14:00
- MR overleg: Vrijdag 5 juni 2026 8.30 – 10.00

- Ouderavond (thema): Woensdag 11 februari 2026 (niet doorgestaan)
- Zakelijke ouderavond: Donderdag 18 juni 2026